

งานการเงินนักศึกษา ส่วน  
การเงินและบัญชี  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุ  
รนารี

LOGO

# อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา (หลักสูตรพิเศษ)

## ❖ ระดับปริญญาตรี (ต่อภาคการศึกษา)

- ค่าประกันของเสียหายทั่วไป  
3,500 บาท
  - เรียกเก็บครั้งเดียว และคืนให้เมื่อออกจากมหาวิทยาลัย
- หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต  
17,000 บาท  
(สาขาวิชาวิศวกรรมเมคคาทรอนิกส์)

**รวม**

**20,500 บาท**

# อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา (หลักสูตรพิเศษ)

## ❖ ระดับบัณฑิตศึกษา (ต่อปีการศึกษา)

- ค่าประกันของเสียหายทั่วไป  
6,000 บาท

- เรียกเก็บครั้งเดียว และคืนให้เมื่อออกจากมหาวิทยาลัย

- หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต

- สาขาวิชาแมคคาทรอนิกส์

55,000 บาท

รวม 61,000 บาท

- สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงาน

80,000 บาท

รวม 86,000 บาท

- สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค

80,000

บาท รวม 86,000 บาท

# อัตราค่าปรับลงทะเบียนล่าช้าและวันเริ่มปรับ ลงทะเบียนล่าช้า

❖ ลงทะเบียนเรียน วันพฤหัสบดีที่  
26 พฤษภาคม 2554

❖ ระดับปริญญาตรี

วันละ

25.- บาท

❖ ระดับบัณฑิตศึกษา

วันละ

75.- บาท

❖ เริ่มปรับลงทะเบียนล่าช้า  
พฤษภาคม 2554

วันจันทร์ที่ 30

# วิธีชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

## ❖ ชำระที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร

- ธ. ไทยพาณิชย์, ธ. นครหลวงไทย, ธ. ธกส., ธ. กรุงไทย ได้ทุกสาขาทั่วประเทศ

## ❖ ชำระโดยวิธี “ตัดบัญชีธนาคาร”

- คือการหักเงินค่าใช้จ่ายจากบัญชีเงินฝากของนักศึกษา

(นักศึกษาต้องเปิดบัญชี+ทำข้อตกลงกับ ธ.ไทยพาณิชย์ สาขาย่อย มทส. เท่านั้น)

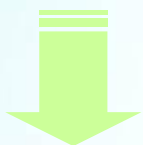
ทั้ง 2 วิธีเสียค่าธรรมเนียมธนาคาร  
ครั้งละ 10.- บาท

# ชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคาร

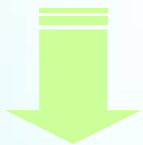
## ขั้นตอนการชำระ

## รายละเอียด

เข้า internet  
และพิมพ์ใบแจ้งยอด



ติดต่อธนาคาร  
เพื่อชำระเงิน



ติดต่อส่วนการเงินฯ มทส.  
เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน

1) นักศึกษาเข้า <http://reg.sut.ac.th> เลือกเมนู "เข้าสู่ระบบ" เลือกเมนู "ผลการลงทะเบียน" คลิก **Word** เพื่อ "พิมพ์ใบแจ้งยอดการชำระเงินที่ธนาคาร"

2) นักศึกษานำ "ใบแจ้งยอดการชำระเงิน" พร้อมเงินสดติดต่อชำระเงินที่เคาน์เตอร์ของธนาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนด

3) นักศึกษาติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินที่ส่วนการเงินและบัญชี อาคารบริหาร



# ชำระเงินโดยวิธี "ตัดบัญชีธนาคาร"

## ขั้นตอนการชำระ

เปิดบัญชีกับธนาคาร  
ที่ มทส. กำหนด



ตรวจสอบยอดค่าใช้จ่าย  
ทาง internet



นำเงินเข้าบัญชี



ติดต่อส่วนการเงินฯ มทส.  
เพื่อรับใบเสร็จรับเงิน

## รายละเอียด

1) นักศึกษาต้องเปิดบัญชีออมทรัพย์ กับ ธ.ไทยพาณิชย์ เฉพาะสาขาย่อย มทส.  
พร้อมทำข้อตกลงกับธนาคาร

2) นักศึกษาเข้าตรวจสอบหนี้สินทั้งหมดที่ต้องชำระที่ <http://reg.sut.ac.th> เลือกเมนู "ชำระระบบ" แล้วเลือกเมนู "ภาระค่าใช้จ่าย/ทุน" คลิกเลือก "ค้างชำระทั้งหมด"

3) นักศึกษานำเงินเข้าบัญชีของธนาคารที่ได้เปิดไว้ตามข้อ (1) จำนวนเงินที่นำเข้าบัญชี = ยอดหนี้สินตามข้อ (2) + 10 บาท (ค่าธรรมเนียมธนาคาร)

4) นักศึกษาติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินที่ส่วนการเงินและบัญชี อาคารบริหาร

# กำหนดชำระเงิน

❖ ตั้งแต่วันลงทะเบียนเรียน ถึง  
วันที่ 9 มิถุนายน 2554

หากนักศึกษาไม่ชำระเงินภายในระยะเวลาที่กำหนดนักศึกษาจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องยื่นคำร้องเพื่อขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาและต้องชำระค่าคืนสภาพนักศึกษา **ระดับปริญญาตรี**

**500.- บาท.**

❖ **ระดับบัณฑิตศึกษา**  
**1,500.- บาท.**



# อัตราค่าปรับชำระเงินล่าช้า

❖ ระดับปริญญาตรี  
20.- บาท

วันละ

❖ ระดับบัณฑิตศึกษา  
50.- บาท

วันละ

❖ การรับใบเสร็จรับเงิน

ติดต่อขอรับใบเสร็จรับเงินได้ที่ส่วนการเงินและ  
บัญชี อาคารบริหาร  
(ภายในภาคการศึกษา นั้นๆ)

# หนังสืออื่น ๆ

- ❖ นักศึกษาต้องชำระหนังสือดังกล่าวให้เสร็จสิ้นภายในภาคการศึกษานั้นๆ
- ❖ หากไม่ชำระเงิน มหาวิทยาลัยจะ “Lock ไม่ให้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาถัดไป”

# ทุนการศึกษา

❖ **เงินยืมฉุกเฉิน** (ติดต่อทีมงานทุนการศึกษา ส่วน  
กิจการนักศึกษา)

» ภาคการศึกษาละ 5,000.- และ

❖ **กำหนดชำระคืน** 10,000.- บาท

ก่อนสอบ Final 1 สัปดาห์ (วันพฤหัสบดีที่  
11 สิงหาคม 2554)

❖ **ไม่ชำระเงินคืน**

มหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์การเข้าสอบประจำภาค  
(Final) ทุกรายวิชา

และจะได้เกรด F หรือ U ทุกวิชาแล้วแต่กรณี

# ผ่อนผันการชำระเงิน (แบ่งจ่าย)

สาขาวิชาวิศวกรรมการจัดการพลังงาน

สาขาวิชาการบริหารงานก่อสร้างและสาธารณูปโภค

- ค่าธรรมเนียมการศึกษา 80,000.- เงินประกันฯ 6,000.- รวม 86,000 บาท

ภาคการศึกษาที่ 1 จำนวน 36,000 บาท (30,000 + 6,000)

ภาคการศึกษาที่ 2 จำนวน 25,000 บาท

ภาคการศึกษาที่ 3 จำนวน 25,000 บาท

# วิธีชำระเงิน (แบ่งจ่าย)

## ❖ โอนเงินเข้าบัญชี

1. เขียนใบนำฝาก ธ.ไทยพาณิชย์

2. ชื่อบัญชี "มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

3. เลขที่บัญชี "707-2-35379-0"

4. หลังการโอนเงิน ให้เขียนชื่อ-สกุล และรหัส  
นักศึกษาในสำเนาใบโอนให้ชัดเจน

พร้อมระบุข้อความ "ชำระเงินหลักสูตรพิเศษ" (ใส่  
เบอร์โทรศัพท์เพื่อติดต่อกลับ)

5. ให้ส่ง Fax สำเนาใบโอนเงินมาที่เบอร์ Fax. (044) -  
224090

พร้อมโทรศัพท์สอบถามอีกครั้งว่าได้รับ Fax. หรือไม่

# นักศึกษาใหม่ทุกคน

เปิดบัญชี (ธ.ไทยพาณิชย์ สาขาซอย มทส.)

- ❖ ทำบัตรประจำตัวนักศึกษา + บัตร ATM
- ❖ ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียน + ค่าธรรมเนียมการศึกษา



# Thank You!

หากมีข้อสงสัย สอบถามเพิ่มเติมได้ที่  
งานการเงินนักศึกษา ส่วนการเงินและบัญชี  
อาคารบริหาร ชั้น 1  
โทรศัพท์ 0 4422 4090



LOGO